



# COMUNE DI TAVOLETO

Provincia di Pesaro e Urbino

COPIA

## DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

Reg. Gen. 86

N. 21 Del 11-07-22

=====

Oggetto: CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI -  
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE - CAT C1 A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO  
PRESSO L'AREA AMMINISTRATIVA CONTABILE - DETERMINAZIONE CANDIDATI AMMESSI  
E DATE PROVE CONCORSUALI

=====

### IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

**IL RESPONSABILE AREA CONTABILE** in forza dei provvedimenti vigenti che lo nominano Responsabile del Servizio Area Contabile ed Amministrativa

è legittimato ad emanare il presente provvedimento, ai sensi delle disposizioni normative e regolamentari vigenti;

salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, rispetto all'adozione del presente atto;

Vista la determinazione n. 12/47 del 23.03.2022 con la quale è stato indetto un concorso, per esami, per la copertura di un posto di Istruttore Amministrativo Contabile, Categoria C, posizione economica C1, a tempo pieno e indeterminato, presso l'Area Amministrativa Contabile del Comune di Tavoleto:

Viste le istanze di partecipazione al concorso pervenute al protocollo dell'ente;

Dato atto che si è provveduto alla verifica delle domande di partecipazione pervenute;

Considerato che, come previsto dall'art. 3 del bando di concorso sopracitato, "ogni pubblicazione, comunicazione o atto relativi alla presente procedura concorsuale, avverrà con utilizzo del numero identificativo del concorso, che individua il singolo candidato.

Tale numero identificativo verrà attribuito come segue:

- i candidati che invieranno la domanda di partecipazione mezzo PEC, riceveranno una mail contenente il numero di protocollo attribuito alla domanda presentata;

- i candidati che presenteranno la domanda direttamente all'ufficio protocollo, riceveranno la ricevuta di protocollazione contenente il numero di protocollo attribuito alla domanda presentata;
- i candidati che invieranno la domanda tramite raccomandata dovranno prendere contatto entro 5 giorni dalla scadenza del bando di concorso con l'ufficio protocollo del Comune di Tavoleto (telefono 0722 629128/9 contattabile dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 13.30) per verificare il numero di protocollo della domanda.

Il candidato avrà l'onere di verificare l'attribuzione del proprio codice identificativo personale del concorso.”;

Esaminate le domande risultano:

1) da AMMETTERE CON RISERVA i seguenti candidati, per le motivazioni di seguito riportate:

- **prot. 1260/2022** in quanto il candidato:  
deve dichiarare in quali liste elettorali era iscritto al momento della scadenza della domanda del bando;

Ritenuto quindi di dover determinare l'elenco dei candidati ammessi, ed ammessi con riserva, **precisando che questi ultimi, ai sensi del Regolamento dei concorsi dell'ente, dovranno produrre, a pena di esclusione, entro la data di svolgimento della prima prova del concorso la documentazione sopra indicata;**

Visto l'art.10 comma 9 del decreto-legge 1° aprile 2021, n. 44, convertito in legge 28 maggio 2021 n. 76, che ha disposto che ha consentito lo svolgimento delle procedure selettive in presenza dei concorsi banditi dalle pubbliche amministrazioni nel rispetto di linee guida validate dal Comitato

Tecnico-Scientifico di cui all'ordinanza del Capo del Dipartimento della Protezione Civile 3 febbraio 2020, n. 630, e successive modificazioni;

Visto il protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici, approvato dal Dipartimento della funzione pubblica - Ufficio per i concorsi e il reclutamento - DFP-0025239-P-15/04/2021;

Visto l'art. 3 del D.L. 23 luglio 2021, n. 105;

Visti gli artt.107 e 109 del D.Lgs. 267/2000;

## **DETERMINA**

- 1) Che l'elenco dei candidati **ammessi** al concorso, per esami, per la copertura di un posto di Istruttore Amministrativo Contabile, Categoria C, posizione economica C1, a tempo pieno e indeterminato, presso l'Area Amministrativa Contabile del Comune di Tavoleto, è il seguente:

## NUMERO DI PROTOCOLLO

|                |                |
|----------------|----------------|
| PROT 1418/2022 | PROT 1941/2022 |
| PROT 1693/2022 | PROT 1732/2022 |
| PROT 1768/2022 | PROT 1800/2022 |
| PROT 1904/2022 | PROT 1901/2022 |
| PROT 1766/2022 | PROT 1807/2022 |
| PROT 1923/2022 | PROT 1869/2022 |
| PROT 1270/2022 | PROT 1524/2022 |
| PROT 1847/2022 | PROT 1922/2022 |
| PROT 1842/2022 | PROT 1691/2022 |
| PROT 1713/2022 | PROT 1843/2022 |
| PROT 1828/2022 | PROT 1880/2022 |
| PROT 1628/2022 | PROT 1844/2022 |
| PROT 1814/2022 | PROT 1924/2022 |
| PROT 1921/2022 | PROT 1827/2022 |
| PROT 1881/2022 | PROT 1803/2022 |
| PROT 1918/2022 | PROT 1632/2022 |
| PROT 1829/2022 | PROT 1882/2022 |
| PROT 1813/2022 | PROT 1163/2022 |
| PROT 1790/2022 | PROT 1573/2022 |
| PROT 1870/2022 | PROT 1846/2022 |
| PROT 1398/2022 | PROT 1860/2022 |
| PROT 1845/2022 | PROT 1738/2022 |
| PROT 1900/2022 | PROT 1915/2022 |
| PROT 1868/2022 | PROT 1572/2022 |
| PROT 1903/2022 | PROT 1919/2022 |
| PROT 1152/2022 | PROT 1720/2022 |
| PROT 1690/2022 | PROT 1920/2022 |
| PROT 1692/2022 | PROT 1899/2022 |
| PROT 1917/2022 | PROT 1162/2022 |
| PROT 1583/2022 | PROT 1550/2022 |
| PROT 1902/2022 | PROT 1916/2022 |

2 ) da AMMETTERE CON RISERVA i seguenti candidati, per le motivazioni di seguito riportate:

- **prot. 1260/2022** in quanto il candidato:  
deve dichiarare in quali liste elettorali era iscritto al momento della scadenza della domanda del bando

- 3) Di procedere alla comunicazione ai candidati delle ammissioni e ammissioni con riserva mediante la pubblicazione di detto atto sul sito istituzionale del Comune – sezione amministrazione trasparente – bandi di concorso ed all’albo pretorio on-line, che come previsto dal bando e dal Regolamento dei concorsi dell’ente ha valore di notifica a tutti gli effetti;
- 4) Di stabilire le seguenti date di svolgimento delle prove concorsuali:

**PROVA SCRITTA IN PRESENZA – GIOVEDI’ 4 AGOSTO 2022  
CONVOCAZIONE ORE 8.30**

**Presso la palestra comunale ex Bocciodromo Via Giardini Raffaello Sanzio**

I candidati dovranno presentarsi alla prova muniti di valido documento di riconoscimento e mascherina FFP2.

**PROVA ORALE IN PRESENZA - GIOVEDI' 04 AGOSTO 2022,  
CONVOCAZIONE ORE 14,30**

**Presso il Municipio Piazzale San Vincenzo n. 2 61020 Tavoleto (PU)**

**La mancata presentazione dei candidati alle prove, o il ritardo in relazione all'orario di convocazione delle stesse, verrà considerata quale espressa rinuncia al concorso.**

6) Nel rispetto del “protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici” approvato dal Dipartimento della funzione pubblica - Ufficio per i concorsi e il reclutamento – DFP-0025239-P-15/04/2021, e del D.L. 23 luglio 2021, n. 105, tutti i candidati dovranno presentarsi, il giorno della prova scritta e prova orale / pratica, rispettando i seguenti comportamenti:

- presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
  - a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
  - b) tosse di recente comparsa;
  - c) difficoltà respiratoria;
  - d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia); e) mal di gola;
- non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;
- presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale muniti di certificazione verde COVID-19 (green pass) valido secondo la normativa vigente;
- indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, i facciali filtranti FFP2 messi a disposizione dall'amministrazione organizzatrice. Gli obblighi di cui ai numeri 2 e 3 devono essere oggetto di un'apposita autodichiarazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

7) L'amministrazione nel rispetto delle regole dettate dal protocollo sopra indicato, provvederà a pubblicare sul sito istituzionale del Comune – sezione amministrazione trasparente – bandi di concorso, entro i 5 giorni precedenti lo svolgimento delle prove svolte in presenza, il “**piano operativo specifico della procedura concorsuale**”

8) Di dare atto che, il presente provvedimento, non comporta impegno di spesa né diminuzione di entrata;

9) Di procedere alla pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio e sul sito istituzionale dell'ente.

Il presente provvedimento viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario e al Servizio che l'ha predisposto per le procedure attuative.

Avverso il presente atto è ammesso ricorso al T.A.R. Marche entro 60 giorni e ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni.

**INVIO al Servizio Finanziario in data** 12-07-22

=====

Letto, approvato e sottoscritto

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

F.to (Dott. Maggiotti Simone)

F.to (Maggiotti Simone)

Esecutiva in data 12-07-22

=====

**S I A T T E S T A**

Che la presente determinazione viene pubblicata per dieci giorni consecutivi dal 12-07-22 al 22-07-22, nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, c. 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).

Data 12-07-22

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to (Dott. Maggiotti Simone)

=====

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo. Dalla residenza comunale li

Data 12-07-22

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**(Dott. Maggiotti Simone)**

=====